令和６年度

高体連バスケットボール専門部

専門部への提出物一覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書類名 | 提出日 | 提出先 |
| 顧問調査ならびに組織希望調査票 **＊1** | ～ 4/10(水) | 渡邊(総務部)：[k.w.1224@kai.ed.jp](mailto:k.w.1224@kai.ed.jp) |
| 協賛ボール注文書 **＊2** | 4/18(木) | 顧問会議受付 |
| 外部指導者認証書 **＊3**と保険料  (希望チームのみ) | 4/18(木)  会議終了後 | 渡邊(総務部) |

**＊1～＊3**の様式は、高体連バスケットボール専門部ＨＰ届出諸用紙からダウンロードしてください。

なお、様式は必ず**今年度のもの**を使用してください。（過年度の様式への上書きは避けてください）

**＊1** 　**「男女正副」､「顧問名」､「組織希望」、「メールアドレス」**の欄は必ずご記入下さい。

**１校１ファイル(男女一緒)**に作成していただき、メール添付の形で提出してください。

**参考）令和6年度　高体連バスケットボール専門部組織表**

|  |  |
| --- | --- |
| 部名 | 主な活動内容 |
| 規則審判 | 公認審判員を目指し、講習会の開催などに関すること |
| Ｔ．Ｏ | テーブル・オフィシャルズの講習、指導などに関すること |
| 選手強化 | 技術講習会の開催などに関すること |
| 競技 | 各大会の競技運営などに関すること |
| 財務 | 会計、チーム及び選手登録に関すること |
| 記録報道 | 各大会の記録などに関すること |
| 総務 | 高体連庶務、式典などに関すること。 |

**＊2**　 全チームにご協力いただきます。請求書は4/18(木)会議当日に配布いたします。

**＊3**　 **外部指導者を登録する場合のみ**ご提出ください。詳しくは高体連バスケットボール専門部ＨＰ

届出諸用紙にある「外部指導者認証書の提出について」をご覧ください。

※個人情報を名簿作成以外の目的に使用することはいたしません。

※ご不明な点がございましたら、総務部の渡邊(県立吉田)までご連絡ください。

総務部部長　渡邊浩一(県立吉田) [k.w.1224@kai.ed.jp](mailto:k.w.1224@kai.ed.jp)

高体連バスケットボール専門部ＨＰ <http://hs.yamanashibasketball.jp/>